

EMPLEO PUBLICO

*** MONITOR DE ACTIVIDADES JUVENILES PARA REALIZAR UN TALLER DE OCIO Y TIEMPO LIBRE PARA JOVENES

Entidad: AYUNTAMIENTO DE ALMODOVAR DEL CAMPO

Titulación: Monitor de actividades juveniles, ocio y tiempo libre, cursos y experiencia en relación al puesto, siendo la titulación mínima exigida ESO o FP de Grado Medio. Contrato: 12 horas semanales (viernes, sábado y domingo de 16H a 20H), exceptuando el día 31 de mayo de 2021, que tendrá una jornada de 4 horas adicionales (de 16H a 20H) a las 12 horas semanales, durante un periodo de 6 meses con fecha previsible de comienzo desde 27 de Marzo de 2021 hasta 26 Septiembre de 2021. A partir del día 1 de junio de 2021, la jornada de trabajo será de 12 h/semana (jueves, viernes, sábado y domingo de 20 H a 23H),.Los días que van desde el 11 al 19 de septiembre de 2021 (ambos inclusive) no se trabajara.

Presentación de Solicitudes: Deberán presentarse, acompañadas de los documentos relacionados en la convocatoria, en la Secretaría General del Excmo. Ayuntamiento de Almodóvar del Campo, de 8:30 H a 14:30 H. y en modelo de solicitud que podrá recoger previamente en el departamento de personal. El plazo de presentación de las referidas instancias **finalizará a las 14:30 horas del día 22 de marzo de 2021.**

*** MONITOR/A PARA TALLER DE YOGA EN LA UNIVERSIDAD

Entidad: AYUNTAMIENTO DE ARGAMASILLA DE CALATRAVA

Titulación: Cursos de mantenimiento personal: Título de monitor de yoga. En ausencia de dicha titulación se admitirá acreditada experiencia o reconocimiento profesional

Fecha publicación: 04/03/2021

Plazo de presentación: Hasta el 11/03/2021

Criterios de selección: concurso

Más información: <http://www.argamasilladecalatrava.es/empleo-municipal/>

*** CONTRATO RELEVO POR JUBILACIÓN PARCIAL AGENTE

DESARROLLO LOCAL

Entidad: AYUNTAMIENTO DE SOCUÉLLAMOS

Titulación: Bachiller o titulación equivalente.

Fecha publicación: 03/03/2021

Plazo de presentación: Hasta el 23/03/2021

*** AUXILIAR ADMINISTRATIVO/O

Entidad: AYUNTAMIENTO DE BOLAÑOS DE CALATRAVA

Titulación: Educación Secundaria Obligatoria o equivalente

Fecha publicación. 26/02/2021 Bases: BOP Nº39, 26/02/2021

*** PERSONAL DOCENTE Y APOYO-GESTIÓN PARA FORMACIÓN PROFESIONAL DEL EMPLEO

Entidad: AYUNTAMIENTO DE MORAL DE CALATRAVA

Titulación: Acreditación de la competencia docente. Diplomatura o Grado en Magisterio. Grado Superior, Grado Medio o Certificado de Profesionalidad de Nivel 3. Nº de vacantes: 3 Fecha publicación: 26/02/2021

Plazo de presentación: Hasta el 11/03/2021

Criterios de selección: concurso

Más información: <http://www.moraldecalatrava.org/>

*** BOLSA DE OPERARIA/O DE PUNTO LIMPIO Y RECOGIDA DE RESIDUOS URBANOS

Entidad: AYUNTAMIENTO DE CALZADA DE CALATRAVA

Titulación: Ciclo formativo Grado Medio, Grado Superior o Grado relacionado con el puesto.

Fecha publicación: 24/02/2021

Plazo de presentación: Hasta el 08/03/2021

Criterios de selección: concurso-oposición

Mas información: <https://www.calzadadecalatrava.es/>

*** BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO/O

Entidad: AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS

Titulación: Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente Fecha publicación: 22/02/2021

Criterios de selección: oposición libre

Plazo de presentación: Será de diez días hábiles - hasta el décimo día hábil en este Ayuntamiento-, empezando dicho plazo desde el día siguiente a la publicación de las presentes Bases en el Tablón de Anuncios de esta Administración. Mas información: <http://www.valdepenas.es/PortalEmpleo/>

*** FP DUAL—AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Candidatos para ocupar puestos de Auxiliar Administrativo con tareas de Atención al Cliente. Trabajarás mientras te formas. No es necesaria experiencia o formación en puestos similares. Requisitos: - Título de ESO - Desempleados e inscritos en Garantía Juvenil - Menor de 25 años Envía tu Curriculum al correo electrónico o esscam@gmail.com indicando en el asunto FP Dual. Teléfono: 926-312545 (Centro de Formación ESSCAM)

NOTA INFORMATIVA AYUDA A DOMICILIO

HABILITACION DE PROFESIONALES DE CENTROS Y SERVICIOS DEL SISTEMA DE AUTONOMIA Y ATENCION A LA DEPENDENCIA.

Plazo presentación de solicitudes: Del Lun, 15 Feb 2021 al Sáb, 31 Dic 2022

Objeto: Habilitar provisionalmente al personal auxiliar de ayuda a domicilio y al personal de atención directa de centros residenciales de mayores y de personas con discapacidad (gerocultores y cuidadores) que no posean la cualificación profesional. Destinatarios: Personal Auxiliar de ayuda a domicilio, gerocultoras/es y cuidadoras/es que, a 15 de febrero de 2021, no tengan cualificación profesional.

Requisitos: - Personas que hayan trabajado con anterioridad al 31-12-2017 como auxiliar de ayuda a domicilio, como gerocultor/a o como cuidador/a y que, sin haber alcanzado los requisitos para la habilitación excepcional, se comprometan, mediante declaración responsable, a participar en los procesos de evaluación y acreditación de la experiencia laboral, que se realicen desde el ámbito estatal o autonómico, o a realizar la formación vinculada a los correspondientes certificados de profesionalidad o títulos de formación profesional antes del 31/12/2022.

- Asimismo, se podrá habilitar provisionalmente, con los mismos requisitos y en los mismos términos establecidos en el párrafo anterior, a aquellas personas que hayan sido contratadas para la prestación de sus servicios como auxiliar de ayuda a domicilio, como gerocultor/a o como cuidador/a, ante la situación de pandemia derivada del COVID-19 sin disponer de la cualificación profesional necesaria.

Documentación a aportar:

- DNI o NIE, si se opone a verificación de identidad por la Administración.

- Informe de Vida Laboral.

- Certificados de empresa o/y copia auténtica de contratos que acrediten la experiencia en esos puestos o con esas funciones.

- Copia auténtica de Certificados de formación que sumen 300 horas.

- Acreditación de la representación, en su caso.

Lugar de presentación: Consejería de Bienestar Social, Dirección General de Mayores. Información Adicional. Mas información: habilitaciones.bs@jccm.es

CONVOCATORIA ACREDITA 2021

PROCEDIMIENTO DE ACREDITACIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES ADQUIRIDAS POR LA VIA DE LA EXPERIENCIA LABORAL Y/O VÍAS NO FORMALES DE FORMACIÓN: ACREDITA—DIVERSAS CUALIFICACIONES CONVOCADAS

Requisitos: Para las cualificaciones de nivel 2 y 3: - Tener 20 años cumplidos en el momento de realizar la inscripción. - Experiencia profesional (un mínimo de 3 años) y/o formación no formal (al menos 300 horas), en los últimos 10 años, relacionadas con las competencias profesionales que se quiere acreditar.

Para todas las cualificaciones profesionales el plazo será HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2021.

SI TE HAN DESPEDIDO O SE HA TERMINADO TU CONTRATO DE TRABAJO, RECUERDA QUE DEBES SOLICITAR TU INSCRIPCIÓN COMO DEMANDANTE DE EMPLEO PARA PODER ACCEDER A CUALQUIER PRESTACION O AYUDA:

****PARA INSCRIBIRTE COMO DEMANDANTE DE EMPLEO DEBES RELLENAR UN FORMULARIO DISPONIBLE EN LA PAGINA WEB:**

<https://e-empleo.jccm.es/OVI/>

**** O SI TIENES QUE SOLICITAR O RENOVAR TU PRESTACION O SUBSIDIO POR DESEMPLEO O REALIZAR CUALQUIER TRAMITE, RELACIONADO CON ESTAS AYUDAS, DEBES RELLENAR UNA PRE-SOLICITUD EN LA PAGINA WEB:**

<https://sede.sepe.gob.es/>

Y RECUERDA: EN EL CENTRO DE LA MUJER REALIZAMOS ESTOS TRAMITES-

PIDE CITA EN EL TELEFONO 926-442027 Para cualquier duda o

aclaración sobre este Boletín: Centro de la Mujer

FUENTES DE INFORMACION: WWW. VALDEPENAS.ES/UDE . SISTEMANACIONALEMPLEO.ES CAMARA DE COMERCIO... WWW.EMPLEOYFORMACION.JCCM.ES DIARIO OFICIAL DE CASTILLA LA MANCHA BOLETIN DE INFORMACION JUVENIL DE CASTILLA LA MANCHA .. (CECAM)... DIARIO OFICIAL DE LA JUNTA DE COMU-

BOLETIN INFORMATIVO DE EMPLEO, FORMACION Y EMPRESAS FEBRERO – NUMERO 2/2021 2ª QUINCENA



AYUNTAMIENTO DE ALMODOVAR DEL CAMPO

CENTRO DE LA MUJER

C/ Jardín s/n

Almodóvar del Campo

Tel.- 926.44.20.27 Fax: 926.48.31.82

centromujer@almodovardelcampo.es

TECNICA DEL AREA LABORAL

EMPLEO PRIVADO

RECEPCIONISTA

Localidad: Tomelloso

Descripción: - Organización de todas las agendas (Doctores/as, Director/a, Asesor/a, Higienista) - Atención telefónica y presencial de pacientes - Tareas administrativas/as (facturación, archivos, mensajerías, correspondencia-) - Control y gestión de la caja - Control de la liquidación de doctores/as y actos clínicos. Formación Profesional Grado Superior. Experiencia mínima al menos 2 años. - Experiencia administrativa previa - Conocimientos paquete Office nivel usuario - ...

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

DOCENTE INGLÉS C1

Localidad: Almodóvar del Campo (Ciudad Real)

Descripción: Categoría profesional de Docente. Impartir y desarrollar curso de formación. Formación mínima Filología Inglesa/grado estudios Ingleses Experiencia Mínima 1 mes. Requisitos mínimos CAP. Docencia en Formación Profesional para el Empleo. Master en educación.

Contacto: <https://e-empleo.jccm.es/ofertas/jsp/buscar.jsp#resultados>

DOCENTE CERTIFICADO PROFESIONALIDAD INFORMÁTICA

Localidad: Almodóvar del Campo

Descripción: Impartir certificado de profesionalidad en la familia de informática. Formación mínima Grado Superior en Informática/Grado en Ingeniería Informática o similares. Experiencia mínima 1 año como técnico/a informático/a. Se valorará experiencia como docente. Valorable: CAP, docencia en la formación profesional para el empleo, Master en educación, cualquier otra titulación que acredite que se tiene la capacidad docente.

Contacto: <https://www.sistemanacionalempleo.es/>

OPERARIA/O DE PRODUCCIÓN- 100 VACANTES

Localidad: Daimiel

Descripción: Moldado, desmoldado, lijado y pintado. Formación mínima Formación Profesional Grado Superior. Experiencia al menos 1 año. Experiencia en entorno industrial, fábricas y trabajando a turnos Disponibilidad para trabajar de lunes a domingo en turnos rotativos Personas con experiencia en entorno industrial, cadenas de producción, y trabajando a turnos. - Valorable experiencia en chapa y pintura. - Formación Profesional o Ciclo Formativo de grado medio o superior, preferiblemente relacionado con Sector Industrial. - Conocimiento y manejo de herramientas manuales, eléctricas y neumáticas. - Vehículo propio

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

DOCENTE FORMACION EMPRENDIMIENTO RURAL

Localidad: Puertollano

Descripción: Impartición sesiones formativas de un programa de emprendimiento rural. Formación mínima Licenciado/a, Diplomado/a o Grado equivalente en el marco de la educación superior relacionada con los siguientes campos profesionales: Derecho, Relaciones Laborales, Empresariales, Administración y Dirección de Empresas o equivalente. Experiencia docente en emprendimiento en el marco de la economía verde. Requisitos mínimos Conocimientos informáticos. Permiso de conducir B Vehículo propio incorporación 15/03/2021

Contacto: <https://e-empleo.jccm.es/ofertas/jsp/>

BECA MANTENIMIENTO

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Dará apoyo en la gestión de un contrato de gestión de activos inmobiliarios, aprendiendo a redactar informes técnicos de obra, mantendrá contacto con proveedores y gestionará comparativos de precios, aprenderá a elaborar pequeños presupuestos y ofertas económicas para acciones de mantenimiento. Además, aprenderá a organizar y planificar rutas de trabajo del personal propio. Estudiante Grado/Máster en Ingeniería Industrial, Mecánica o similar.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

AYUDANTE DE COCINA

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Ayudante de cocina, preparación de platos. Office. Requisitos mínimos Incorporación inmediata.

Contacto: <https://es.indeed.com>

JEFE/A SUPERMERCADO--- 3 VACANTES

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Dirección de equipos de trabajo. Formación mínima Bachillerato. Experiencia mínima 1 año. Requisitos mínimos Conocimientos en secciones productos frescos. Experiencia en dirección de equipos de trabajo. Residir en Ciudad Real o poblaciones de alrededor.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

AUXILIAR/ HIGIENISTA

Localidad: Puertollano

Descripción: • Asistencia al odontólogo en gabinete • Preparación de las diferentes intervenciones • Limpieza, esterilización y desinfección de gabinetes y materiales Experiencia mínima 1 año en clínicas dental. Requisitos mínimos- FP Grado Medio: Sanidad y Formación específica de auxiliar de odontología o FP Grado Superior en Higiene Bucodental en el caso de que seas higienista bucodental (Colegiación en aquellas Comunidades Autónomas que lo requieran).

Contacto: <https://www.adecco.es>

AUXILIAR ADMINISTRATIVA/O

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Manejo contable. Requeridos conocimientos avanzados de contabilidad. Nociones de marketing en redes. conocimiento en el manejo de las redes. Tareas comerciales..... Formación mínima FPI en rama administrativa. Experiencia mas de 6 meses Requisitos mínimos. Se valorará también experiencia en los siguientes campos: Auxiliares de contabilidad Auxiliar administrativo/a con conocimientos de contabilidad, experiencia en atención al público. - Se valorará conocimientos en Gesfincas.net. y experiencia previa. -

Contacto: <https://www.portalento.es/>

LIMPIADOR/A CON DISCAPACIDAD

Localidad: Ciudad Real

Descripción: - Limpieza convencional de tienda (mopeado, fregado y despolvo) - Limpieza de aseos, cristales y escaleras. Formación mínima Sin estudios. Experiencia al menos 1 año. Buscamos profesionales con certificado de discapacidad y experiencia en el puesto de limpiar/a. - Estar en posesión del certificado de discapacidad con al menos un 33% - Demanda de empleo actualizada - Residencia en Ciudad Real o alrededores - Disponibilidad para trabajar de Lunes a Sábado en horario de 8:30 a 10.15 a.m.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

DOCENTE MÁSTER EN BANCA Y FINANZAS- 5 VACANTES

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Docente. Formación mínima y titulación en Banca y/o finanzas (o similar) Experiencia al menos 1 año. Requisitos mínimos Experiencia en Banca. Experiencia docente.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

BOLSA DE PUESTOS DE CAJA-REPOSICIÓN- 5 VACANTES

Localidad: Varias (Bolaños de Calatrava, Ciudad Real, Daimiel, Manzanares, Membrilla, Moral de Calatrava, Puertollano, La Solana, Valdepeñas, Villanueva de los Infantes)

Descripción: Atención de caja: Atención al cliente. Escaneado del producto. Cobros. Manejo de terminales punto de venta. Preparación de pedidos. Reposición: Reposición del producto en los lineales. Etiquetado. Retirada de productos. Supervisión de mercancía. Información directa al cliente. Experiencia mínima No se requiere. Requisitos mínimos Conocimientos Informática - Aplicación, Procesadores de texto, Microsoft word(Básico) - Aplicación, Hojas de cálculo, Microsoft excel(Básico)

Contacto: <https://www.portalento.es/>

ADMINISTRATIVA/O ATENCIÓN TELEFÓNICA SECTOR BANCARIO (CONTRATO EN PRÁCTICAS)--- 10 VACANTES

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Recepción de llamadas en relación a incidencias en el sector bancario. -Seguimiento mediante herramientas de ticketing. -Gestión de usuarios, comercios y pymes. -Gestión backoffice. Formación mínima Ciclo Formativo Grado Medio - Administrativo Experiencia Al menos 1 año Requisitos mínimos: Buena interlocución. - Atención telefónica. - Incorporación inmediata. Tipo de contrato Prácticas. Jornada laboral Completa Horario L-D mañanas y tardes.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

CAMARERA/O DE PISOS

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Limpieza de habitaciones y zonas comunes. Experiencia Al menos 1 año.

Contacto: <https://www.infoempleo.com/>

AUXILIAR ADMINISTRATIVA/O DE SEGUROS

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Gestión de recibos, Administración en general, Tramitación completa de siniestros y de pólizas, Contabilidad de liquidaciones con las diversas compañías. Tarificación de seguros de todos los ramos (hogar, vehículos, responsabilidad civil, vida, accidentes, subsidios de baja, comunidades, etc). Formación Profesional Grado Medio - Administración. Experiencia en sector seguros. Interesada/o en trabajar a tiempo parcial en horario de mañana Disponibilidad inmediata.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

COORDINADOR/A DE SEGURIDAD Y SALUD SEGÚN RD 1627/1997

Localidad: Puertollano

Descripción: Coordinador de Seguridad y Salud según RD 1627/1997, para obra de construcción industrial y del sector de renovables. Formación mínima: Ingeniero/a técnico/a + técnico superior en prevención de riesgos laborales + curso de 200 horas de coordinador de seguridad y salud. Experiencia al menos 2 años.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

TÉCNICA/O SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - GRADUADA/O EN ADE

Localidad: Ciudad Real

Descripción: Funciones propias del puesto de un Técnico/a Superior en Administración y Finanzas o Graduado/a en ADE. Formación mínima FP2 en Administración y Finanzas o Grado en ADE. Experiencia mínima 1 año. Requisitos mínimos- FP2 en Administración y Finanzas o Grado en ADE. - Conocimientos de informática. - Experiencia en puesto similar. - Carnet de conducir.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

COCINERA/O

Localidad: Puertollano

Descripción: Formación mínima Bachillerato. Experiencia mínima Al menos 1 año. Requisitos mínimos Se requiere experiencia demostrable en el puesto.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

TELEOPERADORES/AS TELETRABAJO- 3 VACANTES

Localidad: Ciudad Real

Descripción: - Gestión de base de datos de la empresa - Emitir llamadas y asesorar a clientes y potenciales clientes - Gestión administrativa y tramitación de altas - EMISIÓN LLAMADAS + VENTA. Educación Secundaria Obligatoria. Experiencia mínima No Requerida. Imprescindible residente en Provincia Puesto Vacante Experiencia en venta telefónica. Paquete office Disponibilidad total para poder cubrir necesidades del cliente en cuanto horarios Perfil comercial Disponibilidad de realizar y superar la formación previa al puesto Capacidad de realizar el trabajo en modalidad de Teletrabajo.

Contacto: <https://www.infojobs.net/>

ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL EN RESIDENCIA

Localidad: Poblete

Descripción: Diseñar, planificar, evaluar y realizar las actividades de dinamización del centro en función de las capacidades, habilidades y destrezas de las personas usuarias. Experiencia mínima Valorable experiencia en organización de actividades en residencias, sociosanitarios... con el colectivo de personas mayores.- CFGM Animación sociocultural o similar. - Valorable experiencia en organización de actividades en residencias, sociosanitarios... con el colectivo de personas mayores. - Carnet de conducir B - Informática a nivel de usuario/a

Contacto: <https://es.indeed.com>